

**Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение гимназия № 70**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

31.10.2016

№ 2

Екатеринбург

**заседания
педагогического совета
по итогам 1 четверти**

Председатель – Миногина Н.В..

Секретарь – Лавриненко Л.А..

Присутствовало: 59 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Результаты выполнения программы в первой четверти.
2. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся за I четверть 2016-2017 учебного года МАОУ гимназия № 70.
3. Выявление обучающихся, окончивших I четверть с одной тройкой, информирование педагогического коллектива с целью организация координации работы классного руководителя и учителей-предметников.
4. Информирование педагогического коллектива об обучающихся группы риска; координация работы классного руководителя, учителей-предметников, администрации с обучающимися данной группы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Заместителю директора по УВР: Игошиной Л.А. до 07.11.2016г. составить график индивидуальных консультаций учителей-предметников с родителями (законными представителями) обучающихся на вторую четверть. Разместить график консультаций на официальном сайте и информационном портале гимназии до 14.01.2016г..

2. Заместителю директора по УВР: Игошиной Л.А. до 15.11.2016 провести индивидуальные собеседования с обучающимися и/или родителями (законными представителями) обучающихся по анализу результатов успеваемости и посещаемости первой четверти (в том числе 10-11 классов) с целью корректировки совместных действий, направленных на повышение качества обучения отдельных обучающихся и класса в целом.

3. Заместителям директора по УВР при проверке журналов провести анализ объективности выставления отметок в электронном и бумажном журналах за первую четверть.

4. Учителям – предметникам, обучающихся которых не достигли удовлетворительных результатов за первую четверть, использовать индивидуальный и дифференцированный подход, всевозможные формы работы на уроке (индивидуальные, групповые, работа с учебным текстом, обучающие практические работы и т.п.).

5. Классным руководителям обеспечить контроль успеваемости и посещаемости обучающихся не реже 1 раза в две недели, организовать своевременные встречи родителей (законных представителей) обучающихся с учителями-предметниками при необходимости.

В голосовании приняли участие 60 человек.

«За» - 59 человек.

«Против» - нет.

«Воздержались» - нет.

Решение принято единогласно.

Председатель педагогического совета

Н.В.Миногина

Секретарь

Л.А.Лавриненко