

Губаева Инна Владимировна
директор Департамента образования
Администрация города Екатеринбург



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 70

(наименование образовательной организации)
на 2025 год
городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург"
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий бащ:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

666105134
94,29
483
394

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	3	Плановый срок реализации мероприятия	4	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	5	6		7
								Сведения о ходе реализации мероприятия*	Фактический срок реализации	
1										
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность										
Недостатков по данному критерию не выявлено										
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность										
Недостатков по данному критерию не выявлено										
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов										
1	Входные группы организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить наличие пандуса на запасном входе в гимназию		01.06.2025		Минютина Надежда Васильевна, директор				
IV. Добросовестность, вежливость работников организации										

2	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,23% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (делопроизводитель, гвардеробщидца, дежурные учителя), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал</p> <p>Разработать и утвердить инструкцию для сотрудников организации от получателей услуг для сотрудников (делопроизводитель, гвардеробщидца, дежурные учителя) обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги.</p>	01.03.2025	Минютина Надежда Васильевна, директор	
3	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,64% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктаж, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики</p>	01.03.2025	Минютина Надежда Васильевна, директор	
4	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,17% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)</p>	01.03.2025	Минютина Надежда Васильевна, директор	
У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
5	<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (7,86% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать и утвердить график проведения мероприятий, направленных на улучшение качества и повышение практики образовательной организации (открытые отчетные мероприятия для родительской общности, традиционные школьные мероприятия "День гимназии", "Фестиваль иностранной песни", "Выборы президента школьного самоуправления", участие в конкурсах федерального и регионального уровней, публикации в социальных сетях, участие в выездных мероприятиях)</p>	01.03.2025	Минютина Надежда Васильевна, директор	
6	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания услуг общего числа опрошенных респондентов (7,86%)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, СФЭД, родительские собрания.</p>	01.03.2025	Минютина Надежда Васильевна, директор	
7	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (7,86% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов. Провести освежающий ремонт учебных кабинет, установить магнитные замки на входной двери школы, повесить навигационные таблички на этажах</p>	01.06.2025	Минютина Надежда Васильевна, директор	