



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия
№70
Телефон: (343)257-33-42, (343) 266-52-12 Факс: (343) 257-33-42
Сайт: гимназия70.екатеринбург.рф, e-mail: gimn70_ek@mail.ru
Почтовый адрес: 620144 г. Екатеринбург, ул. Серова, 10



Директор МАОУ гимназии № 70,
Н.В.Миногина
Приказ № 19 от «01» сентября 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 70

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового
коллектива от 26.08.2025
Протокол № 5

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 27 декабря 2013 г. N 1669-ПП "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения", а также Уставом МАОУ гимназии №70 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема в гимназию для обучения по программам среднего общего образования в классах профильного обучения.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей, обучающихся и допускается при наличии/создании в общеобразовательной организации классов профильного обучения.

1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1. Комплектование классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

2.2. Заявление об участии в индивидуальном отборе для приема в МАОУ гимназию №70 подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.3. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения: 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося; 2) дата и место рождения обучающегося; 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося; 4) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся; 5) обстоятельства, указанные в пункте 2.20 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде МАОУ гимназии №70 и официальном сайте в сети Интернет (*Приложение 1*).

2.5. МАОУ гимназия №70 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с

требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора гимназии утверждаются информация о проведении индивидуального отбора. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о:

-квоте (с учетом государственного или муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся,

-сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся,

-перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся,

-процедуре индивидуального отбора (в том числе методику расчета суммарного балла при проведении индивидуального отбора в классы профильного обучения на уровне среднего общего образования),

- составе приемной, предметной и конфликтной комиссии, осуществляется гимназией через официальный сайт и информационные стенды образовательной организации, не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.7. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в гимназии ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.8. В состав приемной комиссии входят заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог и иные педагогические работники, работающие в классах профильного обучения. В состав предметной комиссии входят педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам. В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, социальный педагог, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

2.9. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организации обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя в лице Управления образования и (или) уполномоченного им органа управления, а также представители Совета родителей гимназии.

2.10. Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте гимназии не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.11. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся общеобразовательной организации подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора школы не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора в письменной форме (*Приложение 1*).

2.13. К заявлению, указанному в п. 2.4 данного Положения, прилагаются:

1.	Личное заявление заявителя или совершеннолетнего лица об участии в индивидуальном отборе при приеме либо переводе обучающегося из другого образовательного учреждения в образовательное учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (Согласно пункту 34 Постановления правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в	Подлинник
----	---	-----------

	государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»	
2.	Документы, свидетельствующие о преимущественном праве на зачисление в учреждение (Согласно пункту 27 Постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»). Также заявитель может предоставить иные документы, подтверждающие результаты участия в олимпиадах и конкурсах.	Подлинник или нотариально заверенная копия
3.	Аттестат об основном общем образовании	Подлинник или нотариально заверенная копия
4.	Выписка из протоколов проверки результатов основного государственного экзамена по профильным предметам. Предоставляется при подаче документов для участия в индивидуальном отборе в классы профильного обучения, заверяется руководителем образовательного учреждения, в котором обучающийся ранее обучался	Подлинник или нотариально заверенная копия

2.14. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

2.15. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам, а именно экзаменационного результата (балл) двух предметов государственной итоговой аттестации ОГЭ, соответствующему выбранному профилю уровня среднего общего образования.

2.16 При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

2.17. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно, в соответствии с определенными сроками, которые утверждаются приказом директора общеобразовательной организации.

2.19. Для формирования объективного рейтинга предметных результатов обучающихся при зачислении в профильные классы суммарный балл рассчитывается с учетом методики образовательной организации (в зависимости от выбранного профиля обучения на уровне среднего общего образования), которая ежегодно утверждается приказом директора гимназии.

2.20. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

4) дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимавших (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (10% от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс).

Методика расчета суммарного балла при проведении индивидуального отбора в классы профильного обучения на уровне среднего общего образования с учётом преимущественного права зачисления в класс профильного обучения ежегодно утверждаются приказом директора общеобразовательной организации.

2.21. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления.

2.22. О решении предметной комиссии образовательная организация обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему профилю.

2.23. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в школе, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

2.24. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Образец заявления на зачислении приведен в приложении 3 настоящего Положения.

2.25. Родители (законные представители) детей предъявляют для зачисления копии следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- оригинал аттестата об основном общем образовании.

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.26. Информация о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.27. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса об его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании и результатов государственной итоговой аттестации.

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Апелляция

4.1. Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции участников индивидуального отбора или их родителей (законных представителей) о нарушении настоящего Положения и (или) о несогласии с выставленными баллами (далее вместе - апелляции).

4.2. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении настоящего Порядка в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

4.3. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение об принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Рег.№ _____

Директору МАОУ гимназия № 70

Миногиной Надежде Васильевне

От _____

(ФИО заявителя полностью)

Проживающего по адресу: _____

Заявление

Прошу разрешить участие в индивидуальном отборе для приема в МАОУ гимназию №70 несовершеннолетнего обучающегося _____

(полностью ФИО ребенка)

законным представителем которого я являюсь, для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов по профилю

(выбрать нужное и указать профиль, в который организован индивидуальный отбор):

технологический (углубленное изучение математики и физики);

социально-экономический профиль (углубленное изучение математики и обществознания)

гуманитарный профиль (углубленное изучение иностранного (английского) языка и обществознания);

Дата рождения обучающегося: _____

Место рождения: _____

Обстоятельств, свидетельствующие о наличии преимущественного права на зачисление обучающихся в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 27 декабря 2013г №1669-ПП (при наличии):

1) победитель или призер Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации по предметам профильного обучения

(указать каких, с приложением подтверждающих документов)

2) участник региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предметам профильного обучения

(указать каких, с приложением подтверждающих документов)

3) обучающийся, принимаемый в порядке перевода из другой образовательной организации, если получал основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных предметов или классе соответствующего профильного обучения

(указать, с приложением подтверждающих документов)

4) дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"

(указать, с приложением подтверждающих документов)

С Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством

о государственной аккредитации образовательного учреждения, с Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности, с правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен (а).

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) даю своё согласие на обработку персональных моих и моего ребёнка третьими лицами, связанную с индивидуальным отбором.

Я согласен(а) с автоматизированной обработкой и хранением данных, указанных в заявлении, в течение всего периода индивидуального отбора. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Законом, осуществляется на основании моего письменного заявления на имя руководителя МАОУ гимназия № 161. (подпись) (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Время подачи заявления _____

Прошу информировать меня о результатах индивидуального отбора следующим способом:

- по электронной почте:

- по телефону:

- по почте России:

- лично:

Контактная информация (обязательно к заполнению).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю. Мне известно, что в случае предоставления недостоверных сведений, я несу ответственность, установленную законодательством РФ.

К заявлению в добровольном порядке прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и приеме документов для прохождения индивидуального отбора, получена.

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Рег.№ _____

Директору МАОУ гимназия № 161

От _____

Проживающего _____

Телефон _____

E-mail _____

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О. участника ИО, законного представителя)

Паспорт серии _____ № _____, выдан _____

Прошу рассмотреть вопрос (нужное подчеркнуть)

- о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора;
- об изменении результатов участия в индивидуальном отборе

в связи с тем, что _____

С правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам участия в индивидуальном отборе ознакомлен (а).

" _____ " _____ 202_ года _____
(подпись)

Рег.№ _____

Директору МАОУ гимназия №70 Миногиной Н.В.

гр. _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ ,
проживающего(ей) по адресу:

_____ ,
зарегистрированного(й) по адресу:

_____ ,
контактный телефон:

_____ ,
адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____ ,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения « ____ » _____ г., место рождения ребенка _____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____

в 10 класс _____ профиля муниципального

(технологического/гуманитарного/социально-экономического)

бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №70

Сведения о родителе (родителях) законном представителе ребенка:

1) Фамилия, имя, отчество _____ ,

адрес электронной почты, контактный телефон _____ ,

адрес места жительства и адрес места пребывания _____

2) Фамилия, имя, отчество _____ ,

адрес электронной почты, контактный телефон _____ ,

адрес места жительства и адрес места пребывания _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

✓ Аттестат об основном общем образовании (оригинал);

✓ Копия паспорта родителя (законного представителя)

✓ Копия паспорта ребенка;

✓ _____

✓ _____

✓ _____

✓ _____

✓ _____

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я, _____ заявляю о

потребности ребенка _____ в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) прилагается.

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Даю свое согласие на прохождение ребенком тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (в случае подачи заявления родителем (родителями) или законным представителем (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, достигшим возраста 18 лет и являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Прошу информировать о ходе предоставления услуги:

- по электронной почте;
- по телефону;
- по почте.

С Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен (ознакомлена).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я, _____ даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, а также сведений, полученных в результате осуществления образовательного процесса, с целью организации обучения и воспитания при реализации образовательной программы среднего общего образования. Даю согласие на фото и видеосъемку для размещения на сайте, стендах МАОУ гимназия №70. Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке. Предупрежден(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МАОУ гимназия №70 письменного отзыва.

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке.

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ гимназию №16, о перечне предоставленных документов получена.

" _____ " _____ 202_ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Подтверждаю, что сведения, указанные в заявлении, сверены с подлинниками документов.

Дата приема документов " _____ " _____ 202_ года