



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия №70

телефон: (343) 257-33-42, (343) 266-52-12 факс: (343) 266-22-02

сайт: гимназия70.екатеринбург.рф, e-mail: gimn70_ek@mail.ru

почтовый адрес: 620144 г. Екатеринбург, ул. Серова, 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МАОУ гимназии № 70

01.09.2025 г. № 25-о

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Положение принято

Общим собранием

работников

26.08.2025, протокол № 5

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 70 (далее — ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 3в 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 3о 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 N 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Уставом Муниципального автономного учреждения гимназии № 70

В данном Положении использованы следующие определения:

оценка учебных достижений — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;

текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

- итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Положение является локальным нормативным актом ОО, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

ОО обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОО на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном ОО порядке.

В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:

для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;

для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ;

для обучающихся 9-11-х классов — не более пяти контрольных работ. Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ гимназии № 70.

В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях, как в очной, так и в дистанционной формах.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, реализующим образовательную программу, с учетом недельной нагрузки. Рекомендуемая периодичность контроля – не реже одного раза в три-четыре урока.

2.4. Фиксация результатов обязательных мероприятий текущего контроля осуществляется по балльной системе от 0 до 5, где «0» - отсутствие выполненной работы, «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично, «НПА» - непрохождение промежуточной аттестации по уважительной причине, «АЗ» - академическая задолженность; при зачетной системе оценивания: «ЗЧ» - зачет, «НЗ» - незачет.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.6. В случае получения неудовлетворительного результата при выполнении обязательных мероприятий текущего контроля либо отметки «0» или «АЗ» обучающемуся предоставляется право пересдачи работы (выполнения работы), предусмотренной учителем. Выполнение запланированной учителем работы в рамках текущего контроля направлено на достижение планируемых предметных результатов всеми обучающимися. Пересдача и/или выполнение, пропущенной ранее работы, осуществляется в течение двух недель от даты проведения работы. При этом, учителем может быть предусмотрено проведение консультаций с обучающимися и/или иная корректировка образовательной деятельности в отношении обучающихся.

2.7. Пересдача (выполнение работы) осуществляется как на уроках, так и во внеурочное время, предусмотренное педагогом для осуществления индивидуальной работы с обучающимися. В исключительных случаях (длительное отсутствие по болезни и иные уважительные причины) при наличии оправдательных документов (справка о болезни,

заявление родителей на имя директора ОО об отсутствии обучающегося на уроках по семейным обстоятельствам и т.п.) работа может быть выполнена в более поздние сроки в рамках учебного периода. В исключительных случаях, по заявлению родителей (законных представителей) выполнение, невыполненных ранее работ, может быть перенесено на начало следующего учебного периода текущего учебного года. В этом случае сроки проведения обязательных мероприятий текущего контроля согласуются с учителем-предметником и родителями (законными представителями) обучающегося заместителем директора, курирующим работу данных классов. Результаты передачи фиксируются в классных журналах.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости и посещаемости обучающихся в электронной форме (электронный дневник).

2.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение комментариев по вопросам успеваемости обучающихся, в том числе в дни консультаций, предусмотренных образовательной организацией, или иное время по предварительному согласованию с учителем-предметником через классного руководителя и/или непосредственно с учителем через электронный дневник.

2.11. При несогласии с выставленной отметкой обучающиеся и/или родители (законные представители) обучающегося вправе обратиться к учителю и/или в учебную часть образовательной организации с заявлением о проведении дополнительных зачетных мероприятий по данному предмету. До конца учебного периода учитель вправе провести дополнительный опрос, позволяющий получить представление об уровне предметной подготовки с последующей фиксацией результатов в журнале в виде отметки.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости и/или посещаемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.13. Текущая аттестация по итогам учебного периода (четверти, полугодия) проводится с учетом результатов успеваемости обучающихся в данном учебном периоде. Фиксация результатов в текущем учебном периоде по отдельным предметам осуществляется по пятибалльной системе. Четвертные (полугодиевые) отметки выводятся по окончании соответствующего учебного периода в соответствии со среднеарифметическим баллом электронного дневника по правилам математического округления.

2.14. При осуществлении текущей аттестации по итогам учебного периода (четверти, полугодия) допускается отметка «А3» или «0» в случае наличия пропусков уроков более 50% времени учебного периода без уважительной причины и наличии среднего балла менее 2,5; допускается отметка «НПА» в случае наличия пропусков более 50% времени учебного периода по уважительной причине.

2.15. Итоги текущей аттестации по итогам учебного периода (четверти, полугодия) доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) средствами электронного дневника, обсуждаются на заседаниях педагогического совета Организации.

3. Содержание и проведение промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок. Фиксация результатов промежуточной аттестации по отдельным предметам осуществляется по пятибалльной системе.

3.4. Промежуточная аттестация с целью установления уровня достижения планируемых личностных и метапредметных результатов осуществляется на основе:

- внешних и внутренних исследований с использованием централизованно разработанного инструментария;
- результатов творческих и проектных работ, включая исследования и учебные проекты.

3.5. Промежуточная аттестация как допуск к государственной итоговой аттестации проводится в IX и XI классах: итоговое собеседование по русскому языку - в IX классе, итоговое сочинение (изложение) - в XI классе.

Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к ГИА по образовательным программам основного общего образования, для обучающихся XI классов, а так же Порядок проведения итогового собеседования, как условия допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования, для обучающихся IX классов регламентируется соответствующими локальными актами образовательной организации.

3.6. При пропуске обучающимися I-VIII и X классов более половины уроков, по болезни или иной уважительной причине (подтвержденной документально), отводимых на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля в течение учебного года обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации по данному предмету по итогам учебного года. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей, законных представителей обучающегося.

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для обучающихся, обучение которых проводится по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года фиксируются в электронном журнале. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации по итогам учебного года в электронной форме (электронный дневник), обсуждаются на заседаниях педагогического совета Организации.

3.10. Результаты промежуточной аттестации по достижению планируемых личностных и метапредметных результатов, итоговому собеседованию, итоговому сочинению (изложению) доводятся классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей, обсуждаются на заседаниях педагогического совета Организации.

3.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации о промежуточной аттестации обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы и имеющие по итогам учебного года результаты не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности и не позднее начала нового учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Решение о переводе в следующий класс принимается педагогическим советом до начала нового учебного года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности Организацией приказом директора создается комиссия, в состав которой входят: учитель, ведущий предмет в данном классе; учитель-предметник, не ведущий предмет в данном классе; представитель администрации.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность не более чем по двум предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОО.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075126

Владелец Миногина Надежда Васильевна

Действителен с 04.04.2025 по 04.04.2026