



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия №70
телефон: (343) 257-33-42, (343) 266-52-12 факс: (343) 266-22-02
сайт: гимназия70.екатеринбург.рф, e-mail: gimn70_ek@mail.ru
почтовый адрес: 620144 г. Екатеринбург, ул. Серова, 10

приказом директора
МАОУ гимназии № 70
01.09.2025г. № 25-о

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Положение принято
Общим собранием
работников
26.08.2026, протокол № 5

Екатеринбург, 2025

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия №70 (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 01.01.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», а также Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия №70 (далее – Гимназия) и регулирует порядок оказания психолого-педагогической помощи обучающимся.

1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы, направления, формы и порядок оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. Психолого-педагогическая помощь в Гимназии оказывается обучающимся на основании обращения обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, а также по результатам психолого-педагогического обследования.

1.4. Психолого-педагогическая помощь оказывается педагогом-психологом, социальным педагогом, учителями-логопедами, учителями-дефектологами и иными педагогическими работниками, прошедшими соответствующую подготовку.

1.5. Психолого-педагогическая помощь является частью системы сопровождения обучающихся и направлена на создание социально-психологических условий для успешного обучения, воспитания и развития каждого ребенка.

Цели и задачи оказания психолого-педагогической помощи

1.6. Цели:

- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся;
- профилактика и преодоление трудностей в обучении, поведении и социальной адаптации;
- создание психологически безопасной и комфортной образовательной среды;
- повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений.

1.7. Задачи:

- выявление и комплексная диагностика индивидуальных особенностей развития, способностей, интересов и склонностей обучающихся;
- оказание своевременной психолого-педагогической поддержки обучающимся, испытывающим трудности в обучении, общении, поведении;
- разработка и реализация индивидуальных и групповых программ психолого-педагогического сопровождения;
- консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам развития, обучения и воспитания;
- проведение коррекционно-развивающих и профилактических мероприятий;
- методическая поддержка педагогического коллектива в вопросах индивидуализации обучения и воспитания.

Принципы оказания психолого-педагогической помощи

1.8. Оказание психолого-педагогической помощи осуществляется на основе следующих принципов:

- принцип добровольности и конфиденциальности;
- принцип уважения личности и индивидуальности обучающегося;
- принцип системности и комплексности;
- принцип научной обоснованности применяемых методов;
- принцип взаимодействия и сотрудничества с семьей и педагогическим коллективом;
- принцип непрерывности и преемственности сопровождения на всех уровнях образования.

Направления и формы оказания психолого-педагогической помощи

1.9. Основные направления:

- психологическая диагностика;
- психологическое консультирование;
- коррекционно-развивающая работа;
- психологическая профилактика и просвещение;
- психологическая поддержка участников образовательного процесса;
- социально-педагогическое сопровождение;
- логопедическая и дефектологическая помощь (при наличии специалистов).

1.10. Основные формы работы:

- индивидуальные и групповые занятия;
- консультации для обучающихся, родителей и педагогов;
- тренинги, семинары, мастер-классы;
- наблюдение, анкетирование, тестирование;
- разработка рекомендаций и индивидуальных образовательных маршрутов;

Участие в работе школьного психолого-педагогического консилиума. Организация и порядок оказания психолого-педагогической помощи

1.11. Деятельность по оказанию психолого-педагогической помощи организуется на основе годового плана работы педагога-психолога (социального педагога, логопеда и др.), согласованного с администрацией гимназии.

1.12. Оказание помощи осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) или по направлению классного руководителя, учителя-предметника, администрации гимназии.

1.13. Для организации комплексного сопровождения обучающегося может создаваться школьный психолого-педагогический консилиум, в состав которого входят педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, классный руководитель, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.14. Решение о необходимости и формах оказания психолого-педагогической помощи принимается с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) при ее обращении.

1.15. Все мероприятия проводятся с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

1.16. Результаты диагностики, консультаций и коррекционной работы

фиксируются в журналах учета, картах индивидуального сопровождения и иной документации установленного образца.

1.17. Сроки оказания психолого-педагогической помощи определяются индивидуально в зависимости от характера и степени трудностей обучающегося.

Права и обязанности участников процесса оказания психолого-педагогической помощи

1.18. Обучающиеся имеют право:

- обращаться за психолого-педагогической помощью;
- получать информацию о целях, методах и результатах обследования;
- участвовать в разработке индивидуального плана сопровождения;
- отказаться от участия в отдельных формах работы (за исключением обязательных диагностических мероприятий в рамках образовательного процесса).

1.19. Родители (законные представители) имеют право:

- обращаться за консультацией по вопросам развития, обучения и воспитания ребенка;
- получать информацию о результатах психолого-педагогического обследования;
- участвовать в разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения;
- давать согласие или отказываться от проведения отдельных видов психолого-педагогической помощи.

1.20. Педагогические работники, оказывающие психолого-педагогическую помощь, обязаны:

- соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность;
- использовать научно обоснованные методы диагностики и коррекции;
- своевременно информировать администрацию гимназии и родителей о выявленных проблемах;
- вести установленную документацию;
- повышать свою профессиональную квалификацию.

1.21. Администрация гимназии обязана:

- создавать условия для организации психолого-педагогической помощи;
- обеспечивать необходимое материально-техническое оснащение
- содействовать взаимодействию всех участников образовательного процесса;
- контролировать качество и эффективность оказываемой помощи.

Заключительные положения

1.22. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия новой редакции.

1.23. Изменения и дополнения в Положение вносятся по предложению педагогического совета гимназии, администрации или по итогам анализа работы службы сопровождения.

1.24. Положение размещается на официальном сайте гимназии и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075126

Владелец Миногина Надежда Васильевна

Действителен с 04.04.2025 по 04.04.2026