Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия №70
телефон: (343) 257-33-42, (343) 266-52-12 **факс:** (343) 266-22-02
сайт: гимназия70.екатеринбург.рф, **e-mail:** gimn70_ek@mail.ru
почтовый адрес: 620144 г. Екатеринбург, ул. Серова, 10

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ гимназии № 70
01.09.2025 г. № 25-о

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В ГИМНАЗИИ №70

Положение принято
Общим собранием
работников
26.08.2025, протокол № 5

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования в МАОУ гимназия №70 (далее - Гимназия).

1.3. Промежуточная и итоговая аттестация слушателей предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения профессиональных программ (далее – образовательных программ) заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.4. Система промежуточной и итоговой аттестации слушателей предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения образовательных программ;
- оценка перечня новых компетенций, формирующихся в результате освоения образовательной программы;
- организация самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей;
- содействие эффективности внутренней системы оценки качества образования

1.5. Текущий контроль успеваемости, итоговая и промежуточная аттестация могут проводиться с использованием (электронных) дистанционных образовательных технологий.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения слушателями программного материала учебных дисциплин и может иметь следующие виды: оперативный и рубежный контроль.

2.2. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин (курсов, модулей), а также стимулирования учебной работы слушателей, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, компьютерное тестирование, выполнение и защита практических работ, подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины.

2.3. Рубежный контроль проводится по завершению изучения учебной дисциплины и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала (компетенций, знаний, умений) в форме зачетов и компьютерного тестирования.

2.4. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.5. В рабочих программах дисциплин указывается количество и тематика письменных работ.

2.6. Периодичность, содержание и методы текущего контроля преподаватели вправе определять самостоятельно, руководствуясь такими критериями, как целесообразность, оперативность получения результатов, охват контрольными операциями всех или большей части обучающихся, эффективное использование учебного времени, объективность и надежность.

2.7. В зависимости от образовательной программы текущий контроль успеваемости может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Целью промежуточной аттестации является оценка компетенций, полученных слушателями в результате освоения образовательной программы. Промежуточная аттестация - это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела, темы, дисциплины образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Периодичность промежуточной аттестации, объем времени, необходимой для ее сдачи, определяется учебными планами, календарными учебными графиками, входящими в структуру образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация принимается у слушателей преподавателем без создания аттестационной комиссии.

3.4. Промежуточная аттестация при дистанционной или электронной форме обучения может проводиться в режиме электронного тестирования в системе дистанционного обучения (далее - СДО) или в режиме обмена файлами (с использованием СДО или электронной почты).

3.5. Без сдачи промежуточной аттестации слушатель не допускается к дальнейшему изучению материала образовательной программы.

3.6. По результатам зачета выставляются оценки по двухбалльной системе: «зачтено» (соответствует «удовлетворительно») и «не зачтено» (соответствует «неудовлетворительно»).

3.7. Результаты промежуточной аттестации проверяются преподавателем и фиксируются в зачетной ведомости, форма которой утверждена приложением № 1 к настоящему Положению.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (курсам, предметам, модулям) или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.9. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.10. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из образовательной программы как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.11. Слушатели, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются к итоговой аттестации.

4. Итоговая аттестация

4.1. Порядок проведения, условия итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей при приеме на обучение.

4.2. Итоговая аттестация может проводиться в учебных аудиториях Гимназии, а также с использованием электронной формы обучения или дистанционных образовательных технологий.

4.3. Материалы к итоговой аттестации должны отражать весь объем теоретических знаний и практических умений в соответствии с образовательной программой и квалификационными характеристиками соответствующих специальностей.

4.4. Для слушателей, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения итоговой аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.5. На основании решения аттестационной комиссии в течение одного рабочего дня преподаватели Гимназии готовят приказ об окончании слушателями обучения и

выдаче итогового документа о квалификации. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку, свидетельствующую об обучении по образовательной программе.

5. Критерии оценки освоения слушателей программ профессионального обучения

5.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.2. При оценке по двухбалльной системе:

отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

При осуществлении оценки уровня знаний по четырехбалльной системе: оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему
освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

оценку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

оценку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

оценку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

6. Требование к организации и проведению промежуточной и итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Промежуточная и итоговая аттестация, проводимая с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме электронного тестирования в системе дистанционного обучения или в режиме обмена файлами (с использованием СДО или электронной почты).

6.2. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференции, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и слушатель и члены аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи.

6.3. Для электронного тестирования тестовые вопросы должны соответствовать определенным разделам и темам обучения, раскрытым в процессе обучения. Каждому тестовому вопросу должно соответствовать не менее 3 ответов, среди которых один ответ является правильным. Вопросы разрабатываются преподавателями, которые составляют образовательную программу.

На итоговой странице результатов тестирования доступна следующая информация: набранное количество баллов; оценка/ процент выполненной работы; время выполнения; попытки; статус тест (обязательный/необязательный); проходной балл.

6.4. Критерии оценок по двухбалльной и четырехбалльной приведены в таблице 1.

Таблица 1

Количество баллов, набранных слушателем	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
81-100	оценка «отлично» / «зачтено»
61-80	оценка «хорошо»/ «зачтено»
51-60	оценка «удовлетворительно»/ «зачтено»
Менее 50	оценка «неудовлетворительно»/ «не зачтено»

6.5. В течение одного дня слушателю предоставляется 3 попытки прохождения электронного тестирования.

6.6. При промежуточной и итоговой аттестации в режиме обмена файлами должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и данных слушателей.

7. Аттестационная комиссия

7.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по образовательным программам создается в Гимназии в целях комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения.

7.2. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

7.3. Аттестационная комиссия формируется директором МАОУ гимназия №70 из числа сотрудников Гимназии. Допускается приглашение преподавателей из других образовательных организаций и специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

7.4. Количественный состав аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации должен быть не менее 3 человек. Состав комиссии утверждается приказом МАОУ гимназия №70.

7.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований в оценке знаний слушателей.

7.6. Решение аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается непосредственно на заседании.

7.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены комиссии.

Приложение № 1 к
Положению о текущем контроле успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ № ___

Вид программы: _____

Название программы: _____

Преподаватель _____

Дисциплины (учебные темы)	Дата проведения

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Оценка
1		
2		
3		

Критерии оценок при проведении зачета

Критерии оценок, набранных слушателем в электронной обучающей системе	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
все ответы правильные или до 2-х неправильный ответ более 2-х неправильных ответов	«зачтено» «не зачтено»

Присутствовало слушателей - _____(человек)
(прописью)

Преподаватель _____ _____
подпись ФИО

Приложение № 2 к
Положению о текущем контроле успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации

ПРОТОКОЛ №____
заседания аттестационной комиссии по программе профессиональной подготовки по должности служащего
_____(шифр) «_____» (наименование)

г. Екатеринбург «___» _____20___г.

Присутствуют:
Председатель комиссии:_____(Ф.И.О.)
Члены комиссии:_____1.Ф.И.О.
2. …..
3……..

ПОСТАНОВИЛИ:

1. На основании проверки теоретических знаний и оценки выполненной обучающимися практической квалификационной работы по программе

_____ _____

определить следующие итоговые оценки обучающимся группы:

№ п/п	Ф.И.О	Итоговый балл	Итоговая оценка	Решение об освоении Программы (освоена/не освоена)
1.				

2. По результатам квалификационного экзамена присвоить квалификацию и выдать **свидетельство о профессии рабочего, должности служащего** _____***(наименование)*** следующим обучающимся группы _____:

№ п/п	Ф.И.О	Оценка	Квалификация	Категория, разряд, класс

Председатель комиссии: _____ Ф.И.О.

Члены комиссии: _____ Ф.И.О.
_____ Ф.И.О.
_____ Ф.И.О.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 200523250422570846648379541552773099575579350046

Владелец Миногина Надежда Васильевна

Действителен С 14.09.2026 по 14.09.2027