Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия №70
телефон: (343) 257-33-42, (343) 266-52-12 **факс:** (343) 266-22-02
сайт: гимназия70.екатеринбург.рф, **e-mail:** gimn70_ek@mail.ru
почтовый адрес: 620144 г. Екатеринбург, ул. Серова, 10

УТВЕРЖДЕНО
приказом
директора
МАОУ гимназии
№ 70
01.09.2025 г. №
25-о

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ

Положение принято
Общим собранием
работников
26.08.2025, протокол №
5

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о предпрофессиональных классах Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 70 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 287 «Об утверждении ФГОС ООО» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» (с изменениями и дополнениями), Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 №1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями), Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга №2231/46/36 от 28 ноября 2024 года «Об утверждении Положения «О предпрофессиональных классах в общеобразовательных организациях городского округа муниципального образования «город Екатеринбург», Административным регламентом предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение», Положением об организации индивидуальном отборе при приеме или переводе в классы с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в МАОУ гимназия № 70, Уставом МАОУ гимназии № 70. (далее – гимназия, учреждение) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Предпрофессиональные классы создаются в гимназии на уровне основного общего образования (8-9 классы) и среднего общего образования (10-11 классы).

1.3. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в предпрофессиональных классах, обеспечивающих, при необходимости, изучение отдельных учебных предметов на профильном уровне, предметных областей в соответствии с образовательной программой основного общего и среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся и их выбором, направления обучения предпрофессиональной направленности.

1.4. Предпрофессиональные классы организуются в целях:

– создания системы специализированной подготовки обучающихся для обеспечения дальнейшего профессионального самоопределения;

– создания условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся образовательной организации.

1.5. Основные задачи:

– предоставление обучающимся возможность выбора эффективных образовательных программ разного уровня, инновационных технологий обучения и воспитания;

– раскрытие профессиональных склонностей к изучению естественнонаучных, технических и других дисциплин, создав условия самостоятельного выбора обучающимися различных курсов и предметов для их углубленного изучения в целях дальнейшего профессионального образования

1.6. Гимназия размещает информацию о предпрофессиональных классах (правила и сроки приема, особенности образовательной программы, нормативно-правовые документы, контактное лицо), которые будут функционировать в следующем учебном году, на официальном сайте учреждения не позднее 31 мая текущего учебного года и актуализирует в течение учебного года по мере необходимости.

2. Организационная деятельность

2.1. Деятельность предпрофессиональных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка МАОУ гимназия № 70.

2.2. Функционирование предпрофессиональных классов ориентировано на обучение и воспитание школьников на основе дифференциации индивидуализации обучения, позволяющих учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с профессиональными интересами и продолжением образования.

2.3. Предпрофессиональные классы открываются при наличии

– социального запроса (учет потребностей обучающихся);

– кадровых возможностей (наличие в гимназии педагогов с высшим образованием по профильным предметам; квалификационной категорией, курсами повышения квалификации пор профильному предмету в течение последних трех лет);

– материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным предметам;

– возможности сетевого взаимодействия, социального партнерства.

2.4. Зачисление обучающихся 8-9 классов в предпрофессиональные классы осуществляется на основе результатов индивидуального отбора, с учетом высоких образовательных достижений в течение предыдущего периода обучения, результатов участия в конкурсных и олимпиадных мероприятиях.

- Зачисление обучающихся 10-11 классов в предпрофессиональные классы осуществляется на основе результатов индивидуального отбора с учетом результатов прохождения государственной итоговой аттестации в 9 классе (ГИА), результатов участия в конкурсных и олимпиадных мероприятиях, наличия личной книжки волонтера с информацией о волонтерской деятельности обучающегося.

2.5. Предпрофессиональные классы создаются приказом директора МАОУ гимназия № 70 на основании решения педагогического совета.

2.6. Срок обучения в предпрофессиональных классах 2 года (8-9, 10-11 соответственно).

3. Порядок приема в предпрофессиональные классы

3.1. Организация образовательного процесса в предпрофессиональных классах реализуется посредством:

- учебного плана образовательной организации, который формируется в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО;
- организация внеурочной деятельности обучающихся;
- организации и правления проектной и научно-исследовательской детальности обучающихся;
- организация профессионального обучения;
- практикоориентированной детальности (мастер-классы, экскурсии, посещение профильных мероприятий).

3.2. Режим занятий обучающихся предпрофессиональных классов определяется расписанием учебных занятий.

3.3. Содержание обучения в предпрофессиональных классах обеспечивается зачет профильного изучения отдельных учебных предметов, специализированных курсов, практикоориентированных занятий, учебной практики, а также зачет преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

3.4. Обучающимся, освоившим программы основного общего и среднего общего образования в предпрофессиональных классах и прошедшим ГИА выдается аттестат об окончании соответствующего уровня образования.

3.5. Реализацию основной образовательной программы в предпрофессиональных классах осуществляется как педагогическими работниками гимназии, так и сотрудниками организаций-партнеров в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ. При реализации содержания образовательной программы предпрофессионального класса в сетевых формах учебный план разрабатывается на основе ФГОС соответствующего уровня образования.

3.6. Основания для реорганизации, закрытия предпрофессиональных классов является:

- отсутствие социального заказа на осуществление обучения по направлению;
- расторжение договора (соглашения) с сетевым партнёром о реализации образовательной программы;
- невыполнение гимназией задач создания предпрофессиональных классов.

4. Порядок комплектования предпрофессиональных классов

4.1. Прием в предпрофессиональные классы организуется через индивидуальный отбор в соответствии с требованиями нормативных документов, размещенных в п. 1.1 Положения.

4.2. Решение о принятии обручающихся в предпрофессиональные классы оформляется протоколом приемной комиссии.

4.3. Отчисление (перевод) обучающегося из предпрофессионального класса возможны:

- в связи с получением основного общего или среднего общего образования;
- по инициативе обучающегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной

программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию (согласно п. 2. Ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»);

– за неисполнение или нарушение Устава МАОУ гимназия № 70, правил внутреннего распорядка или иных локальных нормативных актов;

– в случае неуспешного освоения образовательных программ по итогам результатов четверти/ полугодия/ учебного года (8-9, 10-11 классы соответственно);

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и гимназии., в том числе в случае ликвидации образовательной организации

4.4. Содержание, организация образовательной деятельности в предпрофессиональном классе регламентируется учебным планом и графиком учебного процесса, которые разрабатываются и утверждаются МАОУ гимназия № 70.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Обучающиеся, их родители (законные представители) обязаны ознакомится с Уставом учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса предпрофессионального класса.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

– Выбор индивидуальной траектории образовательного маршрута при наличии соответствующих возможностей гимназии;

– работу в профильных лабораториях / компьютерных классах и пр. при участии преподавателя;

– участие в профильных олимпиадах, научно-практических конференциях, проектной деятельности.

5.3. За обучающимися предпрофессиональных классов сохраняется право на переход в другие классы по заявлению родителей (законных представителей) пи наличии свободных мест.

5.4. Обучающийся обязан посещать занятия согласно учебному плану и расписанию образовательной организации.

5.5. Учитель-предметник имеет право на:

– самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;

– самостоятельный выбор учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся

5.6. Учитель-предметник обязан:

– разрабатывать рабочие программы по учебным предметам базового и углубленного уровней;

– разрабатывать рабочие программы элективных курсов;

– разрабатывать программы курсов внеурочной деятельности;

– устанавливать график проектно-исследовательской деятельности обучающихся в пределах установленных сроков.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 200523250422570846648379541552773099575579350046

Владелец Миногина Надежда Васильевна

Действителен С 14.09.2026 по 14.09.2027